

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o društvih - ZDru-1 (Uradni list RS, št. 64/11 - uradno prečiščeno besedilo in 21/18 - ZNOrg) je Zbor članov društva *Društvo agrarnih ekonomistov Slovenije* na svoji seji dne 26. 11. 2021 sprejel sledeči nov:

STATUT DRUŠTVA

Društvo agrarnih ekonomistov Slovenije

I. IME, SEDEŽ, NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

1. člen (ime in sedež)

- (1) Ime društva je: Društvo agrarnih ekonomistov Slovenije.
- (2) Skrajšano ime društva je: društvo DAES.
- (3) Sedež društva je v kraju: Ljubljana.

2. člen (namen in cilji društva)

- (1) Namen društva *Društvo agrarnih ekonomistov Slovenije* (v nadaljevanju: društvo) je znanstveno in strokovno delovanje na agrarno ekonomskih in agrarno političnih področjih v Sloveniji in tujini.
- (2) Cilji društva so:
 - povezanost in združitev članov pri spodbujanju in uveljavljanju agrarne ekonomike kot posebne stroke na vseh področjih njenega delovanja,
 - kritično spremljanje delovanja verig vrednosti v kmetijstvu in agroživilstvu z vseh vidikov trajnosti: ekonomskega, okoljskega in družbenega,
 - razvoj znanstvene in strokovne misli ter vključevanje v javno razpravo o tekočih agrarno ekonomskih in agrarno političnih problemih,
 - spodbujanje strokovnega izpopolnjevanja in mednarodnega povezovanja članov z namenom znanstvene in strokovne vitalizacije na različnih področjih agrarno-ekonomske stroke,
 - obravnava diplomskih in podiplomskih študijskih programov s področja agrarne ekonomike,
 - spodbujanje strokovnih posvetovanj, razprave in drugih znanstvenih ali strokovnih srečanj z domačo in mednarodno udeležbo,
 - organiziranje strokovnih in študijskih potovanja doma in v tujini,
 - predstavitev rezultatov strokovnega in raziskovalnega dela na aktualnih področjih agrarne ekonomike,
 - izdajanje znanstvenih in strokovnih del, knjig, časopisov, zbornikov in drugih oblik diseminacije s področij delovanja in ekspertize delovanja društva,



društva, če izpolni tudi pogoj, da po svojem poklicnem udejstvovanju, študijski usmeritvi, specializaciji ali kako drugače deluje na področju agrarne ekonomike.

- (2) Oseba, ki želi postati član društva, posreduje društvu izpolnjeno pristopno izjavo in druga morebitna dokazila o izpolnjevanje pogojev za članstvo. Izpolnjevanje pogojev za članstvo preveri upravni odbor.

5. člen **(prenehanje članstva)**

- (1) Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo.

- (2) Član izstopi iz društva, tako da društvu posreduje pisno izjavo.

- (3) Člana se z ugotovitvenim sklepom upravnega odbora črta iz društva, če:

- kljub opominu ne plača članarine ali
- se ugotovi, da je umrl.

- (4) Člana se lahko izključi iz društva, če se ugotovi:

- da je kršil določbe statuta ali drugih aktov društva ali
- da je kršil sklepe organov društva ali
- da je deloval v nasprotju z interesom društva ali
- da je okrnil ugled društva ali
- da je društvu s svojim dejanjem ali opustitvijo povzročil ali bi lahko povzročil društvu večjo škodo.

6. člen **(pravice in obveznosti članov)**

- (1) Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da aktivno sodelujejo pri upravljanju društva,
- da sodelujejo v dejavnostih društva,
- da prejemajo od društva ustrezno podporo pri svojem delu v skladu z zmožnostmi društva,
- da so obveščeni o dejavnostih društva

- (2) Obveznosti članov so:

- da delujejo po tem statutu in drugih aktih društva,
- da spoštujejo sklepe organov društva,
- da redno plačujejo članarino, če tako odloči zbor članov,
- da sodelujejo pri upravljanju društva,
- da sodelujejo v aktivnostih društva, pripravljajo in publicirajo strokovne v imenu in za potrebe društva
- da izpolnjujejo dogovorjene obveznosti do društva,
- da varujejo ugled društva,



- (2) Naloge in pristojnosti zbora članov so:
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut društva,
 - sprejema in spreminja druge splošne akte društva, če tega statut ne določa drugače ali če za to ne pooblasti upravnega odbora,
 - na predlog upravnega odbora sprejema letno poročilo,
 - na predlog upravnega odbora sprejema letne načrte in strategije delovanja,
 - daje drugim organom društva smernice za delovanje,
 - voli in razrešuje predsednika, člane upravnega odbora in člane nadzornega odbora,
 - lahko voli in razrešuje namestnika člana upravnega odbora, ki ni predsednik in namestnike članov nadzornega odbora,
 - odloča, ali društvo kot obveznost članov uvede članarino,
 - odloča o pritožbah zoper odločitve predsednika in drugih organov društva,
 - odloča o vključevanju v druge sorodne organizacije,
 - odloča o prenehanju društva,
 - odloča o drugih zadevah na podlagi statuta in splošnih aktov,
 - odloča o drugih najpomembnejših zadevah za društvo.
- (3) Zbor članov skliče in vodi predsednik najmanj enkrat letno za potrebe sprejetja letnega poročila, mora pa ga kadarkoli sklicati na pisno zahtevo ene petine članov ali na zahtevo nadzornega odbora, če ta zatrjuje, da je ugotovil hujše kršitve pri delovanju društva. Če predsednik ne skliče zbora članov tako, da ta zaseda v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko sejo zbora članov skliče petina članov oziroma nadzorni odbor, ki je sklic zahteval. Tako sklican zbor članov lahko sprejema samo sklepe, ki so bili predlagani že v sklicu.
- (4) Obvestilo o sklicu zbora članov se članu posreduje najmanj sedem dni pred sejo na poštni ali elektronski naslov, kot ga je ta sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj zbora članov, predviden dnevni red s predlogi sklepov in ustrezna gradiva, potrebna za odločanje.
- (5) Zbor članov je sklepčen, če se ugotovi, da so bili člani pravilno vabljeni in je prisotnih najmanj tretjina članov društva. V kolikor zbor članov ni sklepčen, ker je prisotnih manj kot tretjina članov, se seja nadaljuje čez pol ure in v tem primeru zbor članov lahko odloča, če je prisotna vsaj ena petina članov.
- (6) Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi, dokler zbor članov ne izvoli delovnega predsednika, zapisnikarja in overovatelja zapisnika.
- (7) O delu zbora članov in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik. Za izdelavo zapisnika je zadolžen predsednik. Zapisnik podpiše zapisnikar, predsednik in overovatelj zapisnika.

10. člen (upravni odbor)

- (1) Upravni odbor je izvršilni organ društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:
- skrbi za koordinacijo med organi društva,



(8) O delu upravnega odbora in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik. Za izdelavo zapisnika je zadolžen predsednik upravnega odbora. Podpisnik zapisnika je predsednik društva.

(9) Za svoje delo je upravni odbor odgovoren zboru članov.

11. člen **(predsednik)**

(1) Predsednik je zastopnik društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:

- samostojno in neomejeno zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v Sloveniji in v tujini,
- podpisuje materialne in finančne listine,
- skrbi za izvrševanje programa dela,
- opravlja posle rednega poslovanja,
- nastopa v imenu društva kot delodajalca v razmerjih z delavci društva in usklajuje njihovo delo,
- vodi delo upravnega odbora,
- poroča upravnemu odboru in zboru članov o svojem delu,
- odloča o drugih zadevah na podlagi statuta in splošnih aktov.

(2) Predsednik je pri svojem delu vezan na smernice zbora članov in navodila upravnega odbora.

(3) Predsednik lahko za izvajanje posameznih nalog pooblasti drugega člana upravnega odbora ali sodelavca društva. Predsednik lahko za potrebe odločanja o pravicah in obveznostih društva kot delodajalca ustanovi posebno komisijo, ki jo sestavljajo člani upravnega odbora ali delavci društva.

(4) Predsednika za mandatno dobo štirih let izvoli zbor članov izmed svojih članov, po poteku katere je oseba lahko ponovno izvoljena na to mesto. Oseba lahko funkcijo predsednika društva opravlja največ tri mandate.

(5) Mandat predsedniku preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi, če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.

(6) Če predsednik preneha biti član društva, odstopi, mu predčasno preneha mandat (razrešitev s strani zbora članov), oziroma ni več zmožen opravljanja funkcije predsednika (bolezen, smrt, ipd.), imenuje upravni odbor izmed svojih članov začasnega predsednika, ki samostojno in neomejeno zastopa društvo do izvolitve novega predsednika. Volitve nadomestnega predsednika društva mora upravni odbor razpisati najkasneje v roku 1 meseca od imenovanja začasnega predsednika. Mandat nadomestnega predsednika traja, dokler bi trajal mandat osebe, ki jo je ta nadomestil.

(7) Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu z zakonom, tem statutom in splošnimi akti društva. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.



- (5) V kolikor ni drugače določeno, nadzorni odbor veljavno odloča, če je pred glasovanjem prisotna vsaj polovica izvoljenih članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov.
- (6) Mandat člana nadzornega odbora preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi ali če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.
- (7) O delu nadzornega odbora in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik, za izdelavo katerega je zadolžen predsednik nadzornega odbora. Podpisnik zapisnika je predsednik nadzornega odbora.
- (8) Za svoje delo je nadzorni odbor odgovoren zboru članov.

13. člen
(volitve in nadomestni člani organov društva)

V primeru prenehanja mandata članu nadzornega odbora ali članu upravnega odbora pred obdobjem, za katerega je bil izvoljen, ga nadomesti nadomestni član, ki ga izvoli ali ki ga je izvolil zbor članov. Mandat nadomestnega člana traja, dokler bi trajal mandat osebe, ki jo je ta nadomestil.

IV. ORGANIZACIJA IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

14. člen
(obveščanje članov)

Društvo obvešča člane o sklicih organov in o svojem delu na poštni naslov ali naslov elektronske pošte, kot ga člani sami navedejo ob včlanitvi v društvo oziroma kot ga naknadno sporočijo v primeru sprememb.

15. člen
(podružnice)

- (1) Upravni odbor lahko za izvajanje dejavnosti na določenem področju ustanavlja in ukinja podružnice društva kot načine dela. V podružnice se vključujejo člani društva, lahko pa se k delu povabi tudi zunanje strokovnjake.
- (2) Upravni odbor lahko glede na potrebe društva ustanavlja in podružnice, ki opravljajo delo na določenem področju društva. Upravni odbor v sklepu o ustanovitvi podružnice določi:
- ime in poslovni naslov podružnice
 - zastopnika podružnice,
 - dejavnosti podružnice,
 - pravice podružnice glede nastopanja v pravnem prometu v imenu in na račun društva.



V. NAČINI PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM V TEM PRIMERU

19. člen (prenehanje društva)

- (1) Društvo lahko preneha:
- po volji članov,
 - s spojitvijo ali pripojitvijo,
 - s stečajem,
 - na podlagi sodne odločbe,
 - po samem zakonu, če dejansko preneha delovati.
- (2) Društvo preneha po volji članov, če tako odloči zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov.
- (3) V primeru prenehanja društva se premoženje društva, po poravnavi vseh obveznosti, prenese na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen (mandat organov po prej veljavnem statutu)


- (1) Mandat članom Izvršnega odbora, Nadzornega odbora in Častnega razsodišča, ki so bili izvoljeni po Pravilih Društva agrarnih ekonomistov Slovenije z dne 5. 6. 1992, poteče po preteku časa, za katerega so bili izvoljeni. Člani izvršnega odbora na podlagi statuta postanejo člani upravnega odbora. Pravila v členih, ki urejajo častno razsodišče, ostanejo v veljavi do preteka časa, za katerega so bili člani častnega razsodišča izvoljeni.

21. člen (uporaba statuta)

- (1) Ta statut začne veljati z dnem sprejetja na zboru članov, uporabljati pa se začne, ko ga potrdi pristojni organ.
- (2) Z uveljavitvijo tega statuta prenehajo veljati Pravila *Društva agrarnih ekonomistov Slovenije*, sprejeta 5. 6. 1992.

Ljubljana, 26. 11. 2021

izr. prof. dr. Luka Juvančič, predsednik DAES

Podpis:  Digitalno podpisal
Luka Juvančič
Datum: 2021.11.26
12:32:00 +01'00'

